

Ecomuseo della Montagna Pistoiese

Regolamento – Carta dei Servizi

1) Il presente documento è stato approvato dall'Assemblea dell'Ecomuseo in data 22 MAGGIO 2018. Esso disciplina l'organizzazione e il funzionamento dell'Ecomuseo della Montagna Pistoiese. L'Ecomuseo della Montagna Pistoiese è un sistema di itinerari all'aperto, poli espositivi, luoghi del lavoro, musei e collezioni, realizzato a partire dal 1988 grazie alla collaborazione fra la Provincia di Pistoia, la Comunità Montana Appennino P.se, i Comuni montani (incluso il Comune di Pistoia per la porzione di territorio montano), la Diocesi di Pistoia; importante è stato anche l'apporto delle associazioni culturali locali, per la loro attività e perché hanno sostenuto un imprescindibile ruolo di presidio del territorio.

Per la gestione del sistema ecomuseale i suddetti Enti pubblici hanno costituito in data 22 11 2011 l'Associazione Ecomuseo della Montagna Pistoiese, approvandone il relativo Statuto, al quale si rinvia, come documento preordinato al presente testo. L'Associazione ha acquisito il seguente numero di cod. fisc. e di P.IVA: 01765470479; ha la propria sede amministrativa a Gavinana, Palazzo Achilli, Piazzetta Achilli n. 7; alla Associazione è stata riconosciuta personalità giuridica dalla Prefettura di Pistoia, che in data 26 6 2012 ha iscritto l'ass. Ecomuseo nel Registro delle Persone Giuridiche con il n. 213.

Si premette che:

In data 22 10 2012 la nostra Associazione ha stipulato una convenzione con la Cooperativa Val d'Orsigna, proprietaria degli itinerari sopra descritti e localizzati a Orsigna, per la gestione coordinata, i servizi educativi; la promozione; il sostegno economico, ecc. che sono ricondotti all'interno del sistema dell'Ecomuseo;

In data 17 febbraio 2014 la nostra Associazione ha stipulato un atto di comodato con i sigg.ri Alfio e Lia Papini, per ottenere l'uso gratuito dell'immobile denominato Ferriera Papini, Via Mulin Vecchio, Maresca, per una durata di 50 anni; l'immobile viene destinato a uso museale e didattico;

In data 7 giugno 2016 l'associazione Ecomuseo ha sottoscritto un Protocollo d'intesa con l'Unione di Comuni Appennino Pistoiese, per collaborare nella valorizzazione della cultura del bosco; in detto Protocollo si concorda che l'Ecomuseo abbia una sede operativa presso l'Unione dei Comuni, a Campotizzoro, Viale Luigi Orlando n. 320;

Ad oggi (22 maggio 2018) sono in corso di definizione:

- una Convenzione con il Gruppo Naturalistico Appennino Pistoiese per la gestione coordinata, i servizi educativi, la promozione, la formazione degli operatori, ecc. del Museo Naturalistico Archeologico dell'Appennino Pistoiese (MUNAP), originariamente con sede a Campotizzoro, trasferito dai primi di dicembre 2017 a Gavinana, in Palazzo Achilli, nelle sale con ingresso da Via Orange, inaugurazione 3 giugno 2018. (Convenzione poi approvata il 27 7 2018)
- Il rinnovo della Convenzione per la Gestione dell'Orto Botanico Forestale di Abetone, con UCAP; Carabinieri Forestali; Università toscane di Firenze, Pisa e Siena; Regione Toscana, Ecomuseo. (Vedi Delibera Consiglio Ucap n. 24 del 27 9 2018, n.d.r.)

2) L'Ecomuseo è così composto:

ITINERARIO DEL GHIACCIO

- A **Le Piastre** (Pistoia): Sentiero del Ghiaccio, Ghiacciaia della Madonnina e Comparto produttivo del ghiaccio, di proprietà del Comune di Pistoia, gestiti direttamente dall'Associazione Ecomuseo; in ciò autorizzata dallo Statuto della associazione medesima (22-11-2011)
- Dalle **Piastre a Pontepetri**: Sentiero Ecomuseo Trekking, nel bosco;
- A **Pracchia** (Pistoia) Polo didattico del Ghiaccio - sito in Via della Noce di proprietà del Comune di Pistoia, gestito direttamente dall'Ecomuseo in ciò autorizzata dallo Statuto della associazione medesima (22-11-2011)

ITINERARIO DEL FERRO

- A **Maresca** (San Marcello Piteglio) Ferriera Papini – sita in Via Mulin Vecchio, gestita direttamente dall'Associazione Ecomuseo, come in premessa indicato;
- A **Pontepetri** (San Marcello Piteglio) Museo del ferro, Via La Piana 62
- Giardino didattico e Sentiero del Ferro: entrambi di proprietà del Comune di San Marcello Piteglio, gestiti direttamente dall'Ecomuseo, in ciò autorizzata dallo Statuto della associazione medesima (22-11-2011);

ITINERARIO DELL'ARTE SACRA E DELLA RELIGIOSITÀ POPOLARE

- A **Popiglio** (San Marcello Piteglio): Museo diocesano d'Arte sacra, allestito nella Sacrestia della Pieve di Santa Maria Assunta, facente parte del Sistema dei Musei diocesani pistoiesi;
 - Cappella della Compagnia del SS. Sacramento – siti in Piazza della Chiesa
 - Polo didattico Arte sacra e religiosità popolare – sito in Via delle Corti
- Tutto l'Itinerario viene gestito direttamente dall'Associazione Ecomuseo, in ciò autorizzata dallo Statuto della associazione medesima (22-11-2011);

ITINERARIO DELLA VITA QUOTIDIANA

- A **Rivoreta** (Abetone Cutigliano) Museo della gente dell'Appennino pistoiese, sito in Via degli Scoiattoli;
- Laboratorio della lana, sottostante la Piazza della Chiesa

I suddetti musei di Rivoreta e relative collezioni sono di proprietà del Comune di Abetone Cutigliano; sono gestiti dalla Associazione Amici della Gente del Museo di Rivoreta, con sede in Rivoreta, in collaborazione con l'Associazione Ecomuseo per la promozione, i servizi educativi, la formazione degli operatori, la programmazione, le risorse economiche; in ciò l'associazione Ecomuseo è autorizzata dallo Statuto della associazione medesima (22-11-2011);

- A **Orsigna** (Pistoia) Sentiero della Castagna, Mulino di Giamba e Seccatoio - Sentiero del Carbone- siti in Via di Paoluccio;
- Castagneto didattico, sito in Via Casa Sandrella

Entrambi gestiti con in collaborazione fra Cooperativa Val d'Orsigna e Associazione Ecomuseo, come in premessa indicato;

ITINERARIO NATURALISTICO-ARCHEOLOGICO

- A **Abetone** (Abetone Cutigliano): Orto Botanico Forestale, sito in Alta Val Sestaione;
 - Polo didattico – naturalistico, sito in Via del Brennero - Fontana Vaccaia
- Gestiti dall'Associazione Ecomuseo in virtù della Convenzione in premessa indicata;
- A **Gavinana** (San Marcello Piteglio): Museo Naturalistico Archeologico dell'Appennino Pistoiese (MUNAP), sito in Palazzo Achilli, Via Orange
- Gestito dal Gruppo Naturalistico Archeologico Appennino Pistoiese, in convenzione con l'associazione Ecomuseo, come indicato in premessa;

- A Panicagliora (Marliana) Pieve di Furfalo

ITINERARIO DELLA PIETRA

- Da **Pavana a Sambuca Castello** (Sambuca Pistoiese): Via Francesca della Sambuca, itinerario storico
- A **Sambuca Castello**: Bivacco dell'Ecomuseo
- A **Pavana**: Polo didattico della Pietra
- A **Ponte dei Rigoli** (Sambuca Pistoiese) Inseediamento Altomedievale, sito nella Foresta demaniale dell'Acquerino

PUNTO INFORMATIVO CENTRALE

- A **Gavinana** (San Marcello Piteglio) Piazzetta Achilli 7 - Palazzo Achilli è la sede legale, espositiva e informativa dell'Ecomuseo, di proprietà del Comune di San Marcello Piteglio; assegnato in comodato alla Provincia di Pistoia nel 1996 per trenta anni al fine di ospitare il Punto Informativo dell'Ecomuseo; dato in gestione all'Associazione Ecomuseo in virtù dello Statuto della associazione medesima (22-11-2011); è dotato anche di
- una foresteria
- un giardino attrezzato per scopi didattici;

Palazzo Achilli ospita anche, come sezioni specifiche dell'Ecomuseo:

- Archivio Sonoro della Montagna Pistoiese; raccoglie oltre 1000 documenti sonori, in prevalenza canti, raccolti sul campo negli anni '90 dall'Ecomuseo; catalogati e consultabili;
- Centro sull'emigrazione Mario Olla: dal febbraio 2013 il Centro per l'Emigrazione "Mario Olla" è stato trasferito all'Ecomuseo a seguito della soppressione il 31 12 2012 della Comunità Montana Appennino P.se; conserva documenti e memorie degli emigranti e del fenomeno migratorio che da sempre ha interessato la montagna, sia a carattere stagionale (transumanza, produzione di carbone di legna, mestieri ambulanti, ecc.) che permanente (emigrazione di fine ottocento nelle Americhe; nel dopoguerra nei paesi nord europei, ecc.). L'elenco di consistenza dei materiali del Centro è allegato alla Delibera Giunta Provinciale n. 114 del 24 luglio 2013 ed è consultabile in Palazzo Achilli a Gavinana.

3) In base alle disposizioni dello Statuto dell'Associazione Ecomuseo, i Comuni proprietari e i sottoscrittori dell'atto acconsentono a che la medesima Associazione utilizzi ambienti, itinerari e strutture per i propri fini statutari; inoltre potranno stipulare appositi atti di comodato a favore dell'Associazione al fine di migliorare la fruibilità degli immobili pertinenti all'Ecomuseo.

Costituiscono inoltre parte integrante dell'Ecomuseo e vengono destinati alla sua attività ordinaria gli oggetti, le collezioni di beni materiali e le raccolte di beni immateriali, il materiale scientifico, documentario, espositivo, didattico, librario, gli arredi e quant'altro si trovi oggi conservato con funzioni espositive, di ricerca o didattiche nei musei, nei poli didattici, negli edifici e lungo gli itinerari sopra menzionati.

4) I locali e gli itinerari dell'Ecomuseo sono utilizzati in prevalenza per promuovere la conoscenza del sistema museale, della cultura, storia e ambiente della Montagna Pistoiese, e non solo, attraverso visite guidate, incontri, concerti, iniziative culturali e quant'altro sia ritenuto coerente con lo scopo. In via ordinaria le iniziative e le manifestazioni che vengono realizzate nei musei e sugli itinerari

dell'Ecomuseo sono quelle programmate dalla Associazione. E' possibile mettere a disposizione i locali e le attrezzature dell'Ecomuseo, a titolo gratuito o oneroso, per iniziative culturali e formative di soggetti diversi dalla Associazione, pubblici e privati, purché le iniziative stesse siano conformi con le finalità statutarie. Spetta al Consiglio Direttivo stabilire le tariffe per l'uso dei locali, che saranno pubblicate sul sito dell'Ecomuseo

5) Le iniziative, i corsi, ecc. possono essere realizzati nei locali dell'Ecomuseo anche con la modalità "Banca del tempo", ovvero:

- a) Corsi gratuiti: i docenti e gli allievi mettono a disposizione dell'Ecomuseo parte del proprio tempo: i docenti offrendo gratis l'attività di insegnamento; gli allievi offrendo in cambio la propria disponibilità ad effettuare gratuitamente piccoli lavori di manutenzione, giardinaggio, sorveglianza, pulizia, ecc. nei musei e itinerari del sistema museale.

- b) Corsi a pagamento: i docenti possono proporre e organizzare a propria cura e spese (compresa copertura assicurativa se opportuna) corsi a pagamento su tematiche pertinenti alle attività dell'Ecomuseo: in tal caso è lo stesso docente che, in cambio dell'uso dei locali, fornisce una prestazione utile per l'Ecomuseo, da concordare preventivamente tramite scambio di lettere o mail. I docenti sono tenuti a fornire un curriculum che comprovi la propria competenza e conoscenza delle materie oggetto dell'insegnamento. Spettano al Consiglio Direttivo la valutazione dei curriculum, delle prestazioni offerte in modalità Banca del Tempo, e il conseguente rilascio delle autorizzazioni relative all'uso dei locali;

6) Le iniziative realizzate negli spazi dell'Ecomuseo da soggetti terzi, per le finalità di cui sopra, dovranno adeguarsi alle indicazioni metodologiche e tecniche, nonché rispettare le vigenti normative sulla sicurezza, contenute nel modulo di autorizzazione all'uso dei locali, predisposto dalla Associazione e firmato per accettazione dal soggetto richiedente. Le attività non autorizzate preventivamente non possono essere svolte nelle sedi e negli itinerari del sistema museale.

7) Per garantire una gestione unitaria del sistema, e in ottemperanza con quanto stabilito dalle leggi nazionali e regionali in materia di standard museali, l'Associazione provvede a nominare un direttore/coordinatore scientifico dell'Ecomuseo, individuandolo in via prioritaria tra i dipendenti degli Enti soci o loro consorzi e unioni; altrimenti tramite incarico esterno: il direttore/coordinatore deve essere in possesso di idoneo titolo di studio, ovvero laurea in materie attinenti alle tematiche dell'Ecomuseo ed esperienza specifica nella conservazione e valorizzazione dei beni ambientali e/o culturali. Egli collabora con gli organi amministrativi dell'Associazione Ecomuseo, ovvero il Presidente, il Consiglio Direttivo, l'Assemblea, per l'attuazione delle finalità dell'Ecomuseo, meglio descritte nello Statuto dell'Associazione. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Coordinatore si occupa di:

- Concorrere alla attuazione del progetto culturale e istituzionale dell'Ecomuseo, avvalendosi del coinvolgimento e della progettualità espressa dal territorio, in una ottica partecipativa, e Collaborare con gli organi amministrativi nella promozione dell'Ecomuseo e nelle iniziative espositive e storico scientifiche che hanno a oggetto la Montagna Pistoiese.
 - Collaborare con gli organi dell'Associazione nella predisposizione dei programmi annuali di attività e delle relazioni consuntive, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
 - Gestire le risorse finanziarie assegnate, e individuare le strategie di reperimento delle risorse economiche necessarie;
 - Organizzare il personale addetto al sistema museale in modo da garantire il funzionamento dei servizi museali (es. orario di apertura, conservazione e catalogazione delle collezioni, rilevamento delle presenze, attività di didattica e di promozione, ecc.);
 - Segnalare gli interventi necessari per garantire l'adeguatezza degli ambienti, delle strutture e degli impianti.
- 8) Tutti i musei dell'Ecomuseo sono aperti con orario prestabilito; su richiesta sono possibili anche aperture fuori orario. Gli itinerari all'aperto sono accessibili liberamente durante tutto l'anno, anche se per una loro migliore fruizione si sconsiglia il periodo invernale.
- 9) L'accesso ai musei e alle strutture didattiche è a pagamento, secondo le tariffe e le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo e pubblicate sul sito e nei musei. Ingresso gratuito per 1 accompagnatore ogni gruppo organizzato; per gli insegnanti che accompagnano le classi; per insegnanti in possesso della carta Edumusei della Regione Toscana, per i bambini fino a 12 anni, tranne quelli partecipanti alle gite scolastiche, per cui le tariffe variano a seconda delle prestazioni didattiche richieste. Per altre categorie di utenti, come i residenti e le scuole della Montagna Pistoiese, le famiglie, gli ospiti degli alberghi della montagna pistoiese, delegazioni straniere ecc. possono essere applicate forme particolari di agevolazione.
- 10) Ingresso ridotto per Soci Coop; camperisti di Associazione Nazionale coordinamento camperisti e soci Camperlife; soci di altri sodalizi che richiedano ingresso ridotto per i loro tesserati, a fronte di attività promozionali e/o turistiche che valorizzino l'Ecomuseo;
- 11) L'orario di apertura dell'Ecomuseo è affisso all'esterno di ogni museo, riportato sul materiale informativo a stampa e consultabile sul sito www.ecomuseopt.it. E' cura del soggetto gestore esporre all'ingresso dei singoli musei, oltre alle informazioni sugli orari di apertura, anche le modalità di visita, le facilitazioni per gruppi e particolari categorie di utenti, i numeri di telefono di riferimento. Le informazioni sono disponibili anche in lingua inglese.
- 12) Nelle strutture ed itinerari dell'Ecomuseo opera personale qualificato che è a disposizione degli utenti in orario ordinario di apertura; al di fuori dell'orario di apertura le visite guidate su prenotazione sono a pagamento; su richiesta è disponibile la visita in lingua inglese.
- 13) Nell'ottica di favorire la fruizione dei percorsi e dei musei anche da parte dell'utenza straniera, l'Ecomuseo si impegna a integrare i pannelli e le didascalie presenti nei siti con

- relative traduzioni in lingua inglese e/o altra lingua; inoltre si avvale di supporti informatici per migliorare la conoscenza dei propri siti.
- 14) Le prenotazioni delle visite fuori orario di apertura devono essere effettuate con almeno due giorni di anticipo per telefono o via e-mail. Nel caso di gruppi si raccomanda la prenotazione, per consentire una adeguata presenza di operatori; è prevista la presenza di un operatore per ogni 25 persone;
 - 15) Il comportamento dei visitatori non deve arrecare danni alle opere o disturbo agli altri utenti; nelle strutture dell'Ecomuseo è vietato fumare; l'assunzione di cibi e bevande è consentita solo negli spazi appositamente attrezzati;
 - 16) Per le riprese professionali di video o fotografie ad uso commerciale all'interno dei musei è necessaria l'autorizzazione;
 - 17) E' richiesta la sorveglianza degli insegnanti durante la visita della propria scolaresca. Si raccomanda a tutti gli utenti di seguire le indicazioni dell'operatore e di evitare comportamenti imprudenti che potrebbero causare danni a sé e agli altri; le guide dell'Ecomuseo sono autorizzate a non ammettere alle escursioni sui percorsi trekking gli utenti che si presentano con un abbigliamento non adeguato al clima e alla percorrenza dei sentieri di montagna.
 - 18) L'Ecomuseo cura i rapporti con i propri utenti e adotta strategie per rilevare la loro soddisfazione rispetto ai servizi forniti, in modo da migliorare le proprie performance, sulla base dei parametri e degli indicatori suggeriti dalla Regione Toscana e dalla normativa nazionale di settore.
 - 19) L'Ecomuseo mette a disposizione degli utenti un numero verde unico (800 974 102) per informazioni e prenotazioni su tutto il sistema di itinerari e musei; cura la promozione degli eventi attraverso il proprio sito internet (www.ecomuseopt.it); la propria casella di posta elettronica (ecomuseopt@gmail.com); la pagina Facebook ([@ecomuseopt](https://www.facebook.com/ecomuseopt)); Twitter ([@ecomuseopt](https://twitter.com/ecomuseopt))